

CARTA FAMIGLIA

La **CARTA FAMIGLIA** è uno strumento a sostegno delle famiglie. Viene rilasciata dal Comune di residenza ai nuclei familiari con almeno un figlio a carico e in cui almeno uno dei genitori sia residente nel territorio regionale da almeno 24 mesi. A seconda del numero di figli a carico viene assegnata la fascia di intensità del beneficio (bassa a chi ha un solo figlio, media a chi ne ha due, alta a chi ne ha tre o più). La fascia di appartenenza determina la misura dell'agevolazione: maggiore è il numero dei figli e maggiore sarà il beneficio. Le agevolazioni previste sono legate alla fruizione di servizi significativi nella vita familiare. Esistono benefici regionali, attuati dalla regione e benefici locali, attuati dal Comune.

La Carta famiglia ha una scadenza e deve essere periodicamente rinnovata. La sua validità è legata a quella dell'attestazione I.S.E.E.

Normativa di riferimento:	legge regionale 11/2006, art. 10
Documenti da presentare:	modulo domanda corredato dalla copia del documento di identità e dall'attestazione I.S.E.E.
Termini per la presentazione:	la domanda della Carta Famiglia può essere presentata in qualsiasi momento dell'anno
Termine di conclusione del procedimento:	30 giorni dalla data di presentazione della richiesta
Ufficio competente	Ufficio Amministrativo
Responsabile:	Segretario Comunale dott. Martino Del Negro
Responsabile dell'Istruttoria	Milena Spiz – Istruttore Amministrativo
Indirizzo:	Piazza Nascimbeni 16
Telefono:	tel: 0433/70026 int. 5
Indirizzo e-mail:	commercio@com-paularo.regione.fvg.it
Orario:	lun al ven 10.00 alle 12.00 sab. 9.30 -11.30

CHI PUO' PRESENTARE LA DOMANDA

Per poter presentare la domanda di Carta Famiglia è necessario:

- essere genitori, anche adottivi o affidatari, con **almeno un figlio a carico**; con figlio a carico si intende il figlio fiscalmente a carico. A norma di legge i figli sono considerati fiscalmente a carico se, indipendentemente dalla loro età, se nell'anno precedente non hanno posseduto redditi che concorrono alla formazione del reddito complessivo per un ammontare superiore a 2.840,51 euro al lordo degli oneri deducibili;
- essere in possesso di un **I.S.E.E. non superiore a 30.000,00 euro**;
- almeno uno dei due genitori deve essere **residente nel territorio regionale da almeno 24 mesi** (come previsto dalla L.R. 30.11.2011, n. 16) e deve avere uno dei seguenti requisiti:
- essere cittadino italiano;

- essere cittadino di Stati appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornante in Italia, ai sensi del decreto legislativo 06.02.2007, n. 30;
- essere titolare di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ai sensi del Decreto Legislativo 08.01.2007, n. 3;
- essere titolare dello status di rifugiato e dello status di protezione sussidiaria ai sensi del Decreto Legislativo 19.11.2007, n.251;
- essere straniero di cui all'art. 41 del Decreto legislativo 25.07.1998, n. 286.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

La domanda di Carta Famiglia può essere presentata utilizzando il modello allegato unitamente alla copia del documento di identità e dell'attestazione I.S.E.E. in corso di validità.

COME PRESENTARE LA DOMANDA

La domanda può essere consegnata al Comune in uno dei seguenti modi:

- direttamente, consegnandola all'ufficio di riferimento, all'Ufficio Protocollo durante gli orari di apertura al pubblico;
- tramite fax;
- tramite posta (ordinaria - in questo caso non c'è garanzia di ricevimento - o raccomandata);
- tramite posta elettronica "semplice", all'indirizzo dell'ufficio di riferimento o del Comune, se firmata digitalmente, oppure se scansionata con allegata la copia del documento di identità (in questo caso non c'è garanzia di ricevimento);
- tramite PEC all'indirizzo PEC del Comune interessato se firmata digitalmente, oppure se scansionata con allegata la copia del documento di identità, in questo caso l'invio ha lo stesso valore di una raccomandata AR.

ISTRUTTORIA

L'Ufficio verifica la sussistenza dei requisiti di accesso, provvede all'inserimento dei dati nel sistema e rilascia una attestazione (identificativo di Carta Famiglia) che va conservata.

La Carta Famiglia scade il trentesimo giorno successivo alla scadenza dell'attestazione ISEE posseduta e dichiarata in fase di richiesta. Per rinnovarla è necessario farsi rilasciare una nuova attestazione ISEE e dichiararne il possesso al Comune.

COSA FARE SE L'UFFICIO NON RISPONDE

Se il Responsabile del procedimento indicato nella sezione riferimenti non risponde entro il termine per la conclusione indicato nella stessa sezione, il cittadino può chiedere al Segretario Comunale di farlo al suo posto, avvalendosi del potere sostitutivo in caso di inerzia per mancata o tardiva emanazione di provvedimenti nei termini da parte dei responsabili inadempienti, che gli è stato conferito dalla Giunta Comunale.