

ALBI GIUDICI POPOLARI - RICHIESTA ISCRIZIONE

L'iscrizione negli Albi dei Giudici Popolari viene effettuata su domanda da parte dell'interessato da presentarsi dal 1 aprile al 31 luglio degli anni dispari o d'ufficio dall'Ufficio Elettorale. Hanno diritto all'iscrizione le persone in possesso dei requisiti sotto elencati al compimento del 30° anno di età, che non appartengano a determinate categorie (Forze Armate e di Polizia in servizio attivo, Magistrati, Avvocati e Funzionari in servizio presso Uffici Giudiziari, Ministri di culto e Religiosi). L'Ufficio verifica i requisiti e chiede per ciascun nominativo al casellario del Tribunale il certificato penale generale. Se il cittadino non ha subito procedimenti penali, l'Ufficio provvede all'inserimento del nominativo nell'albo, che viene approvato entro il 30 agosto di ogni anno dispari dalla Commissione Comunale.

Gli Albi approvati vengono trasmessi alla Pretura entro il successivo 10 settembre e diventano definitivi dopo l'approvazione, eventuali rettifiche e successiva pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune nel gennaio dell'anno successivo.

Il Cittadino che per qualsiasi motivo non risultasse iscritto negli Albi può presentare domanda di iscrizione all'Ufficio Elettorale.

L'iscrizione all'albo è permanente.

Normativa di riferimento:	Legge 10.4.1951, n. 287 e successive modificazioni
Documenti da presentare:	Modulo domanda di iscrizione - Dichiarazione sostitutiva del titolo di studio e professione
Requisiti:	Iscrizione nelle liste elettorali del Comune, età compresa tra i 30 e i 65 anni, non appartenenza alle categorie sopra specificate, possesso del titolo di studio di scuola media inferiore (Corte d'Assise), superiore (Corte d'Assise d'Appello)
Termini per la presentazione:	31 luglio di ogni anno dispari
Ufficio competente:	Ufficio Elettorale
Responsabile del procedimento	Dott.ssa Zanier Luisa
Responsabile dell'Istruttoria	Blanzan Ruben – Istruttore Amministrativo Zanier Luisa – Istruttore Direttivo Amministrativo
Indirizzo:	Piazza Nascimbeni 16
Telefono:	tel: 0433/70026 int. 1
Indirizzo e-mail:	anagrafe@comune.paularo.ud.it servizi.demografici@comune.paularo.ud.it
Orario:	dal Lun al ven 10.00 alle 12.00 sab. 9.30 -11.30 Lun –giov dalle ore 10.00 alle ore 12.00 (Ufficio Segreteria)

COME PRESENTARE LA DOMANDA

La domanda può essere presentata direttamente presso l'Ufficio Anagrafe del Comune, negli orari sopra indicati. E' anche possibile l'invio via fax o via mail Tramite PEC all'indirizzo PEC se firmata digitalmente, oppure se scansionata con allegata la copia del documento di identità, in questo caso l'invio ha lo stesso valore di una raccomandata AR.

COSA FARE SE L'UFFICIO NON RISPONDE

Se il Responsabile del procedimento non risponde entro il termine per la conclusione indicato nella stessa sezione, il cittadino può chiedere al Segretario Comunale di farlo al suo posto, avvalendosi del potere sostitutivo in caso di inerzia per mancata o tardiva emanazione di provvedimenti nei termini da parte dei responsabili inadempienti che gli è stato conferito dalla Giunta Comunale.