

Rendiconto sfalci

Normativa di riferimento:	Regolamento per la promozione dello sfalcio dei prati
Requisiti richiesti:	Essere proprietari e/o conduttori di terreni extraurbani mantenuti a prato;
Documenti da presentare:	Fotocopia della carta d'identità, in corso di validità, di chi sottoscrive la richiesta. La richiesta deve essere presentata sul modello scaricabile Dal sito del Comune o disponibile presso gli sportelli dell'ente;
Termini per la presentazione:	30 ottobre di ogni anno.
Tempi per il rilascio:	28 febbraio dell'anno successivo (liquidazione contributo)
Ufficio competente	Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata
Responsabile:	p.i.e. Alvio Sandri
Indirizzo:	Piazza Nascimbeni 16
Telefono:	tel: 0433/70026
Indirizzo e-mail:	tecnico3@com-paularo.regione.fvg.it
Orario:	Lun e mar dalle 08.00 alle 10.00, ven dalle 10.00 alle 12.00 sab. dalle 9.30 alle 11.30

PROCEDIMENTO

Il Comune in base a proprio regolamento eroga annualmente un contributo ai proprietari e/o conduttori di terreni extraurbani mantenuti a prato sulla base di un rendiconto dei fondi sfalciati da presentarsi entro il 30 ottobre di ogni anno.

Nel rendiconto il richiedente indica gli estremi dei terreni sfalciati (numero foglio, mappale e superficie effettivamente sfalciata). L'ufficio, previo controllo a campione, verifica la congruità delle richieste e liquida il contributo.

COSA PORTARE

· carta di identità , in corso di validità, di chi sottoscrive la richiesta;

La rendicontazione si presenta all'Ufficio protocollo del Comune oppure va trasmessa per posta ordinaria (senza certezza di ricevimento) o con raccomandata A/R.

PRECISAZIONI

Superficie minima rendicontabile 500 mq.

L'erogazione del contributo avviene annualmente sulla base dei fondi disponibili a bilancio. Se la dotazione finanziaria non permette di coprire tutte le richieste queste vengono ridotte proporzionalmente. In assenza di copertura finanziaria le richieste vengono archiviate al 31 dicembre di ogni anno.

COSA FARE SE L'UFFICIO NON RISPONDE

Se il Responsabile del procedimento indicato nella sezione riferimenti non risponde entro il termine per la conclusione indicato nella stessa sezione, il cittadino può chiedere al Segretario Comunale di farlo al suo posto, avvalendosi del potere sostitutivo in caso di inerzia, per mancata o tardiva emanazione di provvedimenti nei termini da parte dei responsabili inadempienti che gli è stato conferito dalla Giunta Comunale.